

Algemene Voorwaarden Bouwbegeleiding

Artikel 1 – Definities

- a. Opdrachtnemer: T.S. b.v. gevestigd te Lochem, die werkzaamheden verricht op het gebied van bouwbegeleiding.
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met opdrachtnemer.
- c. Derden: door opdrachtnemer ingeschakelde derden, zoals aannemers, installateurs en andere uitvoerende partijen.
- d. Overeenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende bouwbegeleiding.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

- 1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer.
- 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

- 1. Offertes van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
- 2. De overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever de offerte of overeenkomst schriftelijk of mondeling heeft aanvaard.
- 3. Raming(en) en stelposten zijn indicatief en kunnen afwijken van de uiteindelijke aanneemsom.

Artikel 4 – Rol en verantwoordelijkheden

- 1. Opdrachtnemer vervult een coördinerende en adviserende rol. Hij voert zelf geen bouw- of installatiewerkzaamheden uit. Indien opdrachtnemer in opdracht van derden toch (deel)werkzaamheden uitvoert, vallen deze werkzaamheden onder de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de betreffende derde.
- 2. Opdrachtnemer ziet toe op de voortgang en afstemming van het project, maar is niet verantwoordelijk voor de uitvoering en kwaliteit van het werk van derden.
- 3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade of tekortkomingen die voortvloeien uit de uitvoering van werkzaamheden door derden.

Artikel 5 – Verplichtingen opdrachtgever

- 1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en beslissingen die voor de uitvoering van de opdracht nodig zijn tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt.
- 2. Opdrachtgever zorgt zelf voor de benodigde vergunningen, ontheffingen en overige

wettelijke vereisten, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor tijdige betalingen aan opdrachtnemer overeenkomstig de overeengekomen termijnen.

Artikel 6 – Inzet van derden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd derden, zoals aannemers, installateurs en andere vakmensen, in te schakelen voor de uitvoering van de opdracht.

2. Opdrachtgever betaalt de volledige aanneemsom aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer verzorgt de betalingen aan de door hem ingeschakelde derden. Betalingen door opdrachtgever rechtstreeks aan derden werken niet bevrijdend, tenzij opdrachtnemer dit vooraf schriftelijk heeft toegestaan.

3. Voor de kwaliteit en garanties van de werkzaamheden, producten en leveringen van derden blijven deze derden zelf verantwoordelijk. Opdrachtnemer zal zich inspannen om eventuele gebreken in overleg met de betreffende derde op te lossen, maar is niet aansprakelijk voor tekortkomingen of vertragingen die aan derden zijn toe te rekenen.

Artikel 7 – Uitvoering en planning

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen de werkzaamheden zorgvuldig en volgens planning uit te voeren, maar opgegeven termijnen zijn niet bindend.

2. Overschrijding van termijnen geeft opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

3. Bij overmacht of omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer kan de planning worden aangepast.

Artikel 8 – Betaling

1. Betaling dient plaats te vinden binnen 10 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.

2. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd.

3. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte komen voor rekening van opdrachtgever.

4. Opdrachtgever voldoet alle betalingen uitsluitend aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de doorbetaling aan de door hem ingeschakelde derden. Betalingen aan derden door opdrachtgever werken niet bevrijdend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan hem toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.

2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot maximaal 10% van de aanneemsom, ongeacht de omvang van de opdracht.

3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade door

bedrijfsstagnatie.

4. Aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor fouten of tekortkomingen van door hem ingeschakelde derden is uitgesloten. Deze derden zijn zelf verantwoordelijk voor hun prestaties en garanties.

5. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 10 – Intellectueel eigendom

1. Alle door opdrachtnemer verstrekte adviezen, ontwerpen, tekeningen en documenten blijven eigendom van opdrachtnemer.

2. Deze mogen door opdrachtgever uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt.

3. Zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer mogen deze documenten niet worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of aan derden verstrekt.

Artikel 11 – Wijzigingen en meerwerk

1. Wijzigingen in de opdracht kunnen zowel schriftelijk als mondeling worden overeengekomen.

2. Meerwerk dat op verzoek van opdrachtgever of uit de omstandigheden noodzakelijk is om de opdracht goed uit te voeren, zal door opdrachtnemer worden uitgevoerd en afzonderlijk aan opdrachtgever in rekening worden gebracht.

3. Het ontbreken van een schriftelijke bevestiging laat de aanspraak van opdrachtnemer op vergoeding van meerwerk onverlet, indien opdrachtgever redelijkerwijs heeft kunnen begrijpen dat de werkzaamheden of leveringen extra kosten met zich mee zouden brengen.

Artikel 12 – Opschorting en beëindiging

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien:

a. opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet tijdig nakomt;

b. na het sluiten van de overeenkomst opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;

c. opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, surseance van betaling aanvraagt, onder curatele wordt gesteld of indien op (een deel van) zijn vermogen beslag wordt gelegd.

2. In geval van opschorting of beëindiging behoudt opdrachtnemer het recht op vergoeding van de reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, alsmede op vergoeding van kosten voortvloeiend uit reeds aangegane verplichtingen met derden.

3. Opdrachtnemer is tevens gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten indien door derden die bij de uitvoering van het werk zijn betrokken een duidelijke en gerechtvaardigde reden bestaat om hun werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.

Artikel 13 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden die de nakoming van de overeenkomst verhinderen en die niet aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zoals stakingen, ziekte, epidemieën en pandemieën, extreme weersomstandigheden, tekortschieten van derden en vertragingen bij toeleveranciers.
2. In geval van overmacht heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd.